

**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
№ 51/7-4-2017**

Σήμερα, 7 Απριλίου 2017, ημέρα Παρασκευή και ώρα 13:00, στη Λάρισα, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, συνήλθε σε έκτακτη συνεδρίαση το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, που συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 137067/Z1/25-08-2016 Υ.Α. (ΦΕΚ 466/ΥΟΔΔ/5-9-2016) σύμφωνα με το Ν.4009/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ύστερα από την αριθ. πρωτ. ΤΕΙ/Θ 1932/5-4-2017 (αριθ. εσ. πρωτ. Συμβ. 35/5-4-2017) πρόσκληση του κ. Ευάγγελου Ευμορφόπουλου, Προέδρου του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, με θέματα ημερήσιας διάταξης (Η.Δ.):

1. Ενημέρωση εκ μέρους του Προέδρου του Συμβουλίου.
2. Ορισμός διδασκτρων και του ύψους τους σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.
3. Ίδρυση Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

Επί έντεκα (11) μελών παρευρίσκονται επτά (7) και συγκεκριμένα οι:

Παρόντες:

1. Ευμορφόπουλος Ευάγγελος, Πρόεδρος
2. Παπαχατζής Αλέξανδρος, Αναπληρωτής Πρόεδρος
3. Ζαούτσος Στέφανος, εσωτερικό μέλος
4. Ζηλίδης Χρήστος, εσωτερικό μέλος
5. Λάμπρου Ουρανία – Κωνσταντία, εξωτερικό μέλος
6. Μίχος Σπυρίδων - εκπρόσωπος φοιτητών/ εσωτερικό μέλος
7. Σαπουνάς Φίλιππος, εξωτερικό μέλος

Απόντες (αν και κλήθηκαν νομίμως):

1. Βλαχογιάννης Μιχαήλ, εσωτερικό μέλος
2. Θεοδοσίου Γεώργιος, εσωτερικό μέλος
3. Νάκος Δημήτριος, εξωτερικό μέλος
4. Σδρόλιας Λάμπρος, εσωτερικό μέλος

Ο Πρόεδρος του Ιδρύματος κ. Παναγιώτης Γούλας, αν και νόμιμα προσκληθείς, απουσιάζει λόγω συμμετοχής του στη Σύνοδο Προέδρων – Αντιπροέδρων που διεξάγεται στην Πάτρα.

Χρέη Γραμματέα ασκεί η κ. Θεοδώρα Μακρή, Διοικητική Υπάλληλος του Τμήματος Ατομικών και Συλλογικών Οργάνων και Επιτροπών του Ιδρύματος, του κλάδου ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού.

Μετά τη διαπίστωση της απαρτίας, ο Πρόεδρος του Συμβουλίου κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης.

Θέμα 2^ο

Ορισμός διδασκτρων και του ύψους τους σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

.....

Μετά από διαλογική συζήτηση, το Συμβούλιο του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148Α΄) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές», όπως ισχύει,
2. τις διατάξεις του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195Α΄) «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» και ειδικότερα τις διατάξεις της περ. 26 του άρθρου 81, της παρ.11α του άρθρου 80 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ195Α΄) όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της περ. γ΄ του άρθρου 47 του Ν. 4025/2011 (ΦΕΚ 228Α΄) συμπληρώθηκε με τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 5 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ159Α΄) και τροποποιήθηκε με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 34 του Ν. 4115/2013 (ΦΕΚ 24Α΄),
3. τη διάταξη της περ. ιγ της παρ. 10 του άρθρου 8 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195Α΄) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 7 του άρθρου 2 του Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ159Α΄),
4. τις διατάξεις των άρθρων 2, 3 και 4 του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του Ν. 4210/2013 (ΦΕΚ 254Α΄) «Ρυθμίσεις Υπουργείου Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις»,
5. το Π.Δ. 83/2013 «Μετονομασία του Τ.Ε.Ι. Λάρισας σε Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας – Μετονομασία Σχολής και Τμημάτων – Συγχώνευση Τμημάτων – Κατάργηση Παραρτημάτων και Τμημάτων – Συγκρότηση Σχολών του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας» (ΦΕΚ 123Α΄), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ.127/2013 (ΦΕΚ 190Α΄),
6. το υπ΄αριθ. 176/4-4-2017 έγγραφο του κ. Γεωργίου Μπλάνα, Δ/ντή της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.), με θέμα: Ορισμός ύψους διδάκτρων για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων» της Σχολής Διοίκησης Οικονομίας,
7. το γεγονός ότι με την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

α π ο φ α σ ί ζ ε ι ο μ ό φ ω ν α

Τον ορισμό διδάκτρων ύψους τρεισήμισι χιλιάδων ευρώ (3.500€) για το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «**Διοίκηση Εκπαιδευτικών Μονάδων**» του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.) του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας, του οποίου η έγκριση λειτουργίας δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 2507Β΄/12-8-2016.

Θέμα 3^ο

Ίδρυση Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

Στη συζήτηση του θέματος παραβρίσκονται οι κ.κ. 1. Ξενοφώντας Σπηλιώτης, Καθηγητής του Τμήματος Πολιτικών Μηχανικών ΤΕ Λάρισας, 2. Αχιλλέας Καραγιάννης, Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού και 3. Φώτιος Καραγκόγκος, Προϊστάμενος του Τμήματος Προϋπολογισμού Δαπανών & Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης (Κ.Π.Σ.) της Διεύθυνσης Οικονομικού - μέλη της τριμελούς επιτροπής που συγκροτήθηκε με την υπ΄αριθ. 5977/13-10-2016 απόφαση του Προέδρου του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, για παροχή διευκρινίσεων.

Το Συμβούλιο του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 59 και 60 του Ν.4009/2011 (ΦΕΚ 195Α΄) «*Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων*», όπως ισχύει μετά την αντικατάσταση του εδάφιου στ΄ του άρθρου 59 με το άρθρο 18 του Ν. 4283/2014 (ΦΕΚ189Α΄),
2. την εισηγητική έκθεση και το σχέδιο Π.Δ. για την «*ίδρυση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Ανώτατου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας και έγκριση του καταστατικού αυτής*» (τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος πρακτικού), που υποβλήθηκαν από την τριμελή επιτροπή (αριθ. εσωτ. πρωτ. Συμβ. 18/1-3-2017), αποτελούμενη από τους κ.κ. Ξενοφώντα Σπηλιώτη, Αχιλλέα Καραγιάννη, Φώτιο Καραγκόγκο, καθώς και τις τοποθετήσεις τους στην παρούσα συνεδρίαση,
3. την εισήγηση του κ. Χ. Ζηλίδη, εσωτερικού μέλους του Συμβουλίου και μέλους της επιτροπής Προϋπολογισμού - Απολογισμού και Οικονομικών του Συμβουλίου,
4. την εισήγηση και το σχέδιο Π.Δ., όπως προτάθηκε και διαμορφώθηκε στην τελική του μορφή,
5. τη διαλογική συζήτηση που προηγήθηκε και την ψηφοφορία που διενεργήθηκε,

αποφασίζει ομόφωνα

- I. την ίδρυση Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας, για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας,
- II. την παροχή της σύμφωνης γνώμης του προς τους Υπουργούς Οικονομικών και Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων για την έκδοση του σχεδίου του Π.Δ. και
- III. την κατάρτιση σχεδίου Π.Δ., συνοδευόμενο από εισηγητική έκθεση, το οποίο θα υποβληθεί στους αρμόδιους υπουργούς προκειμένου να διευκολύνει τη σύσταση του Ν.Π.Ι.Δ., ως ακολούθως:

Εισηγητική Έκθεση επί του προεδρικού διατάγματος «*Ίδρυση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και έγκριση του καταστατικού αυτής*»

I. Γενικές αρχές

1. Με το παρόν σχέδιο Π.Δ/τος ιδρύεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας με κύριο σκοπό την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας (εφεξής και: «η Εταιρεία») και ρυθμίζεται ο τρόπος λειτουργίας μέσω της έγκρισης του καταστατικού του.

2. Η βασική κατεύθυνση του νόμου είναι, ότι ένα τέτοιο Ν.Π.Ι.Δ., λειτουργεί με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας και παράλληλα, ότι ο κύριος σκοπός του είναι η αξιοποίηση και η διαχείριση της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας. Αυτή η αρμονία της ιδιωτικού δικαίου οργανωτικής μορφής με έναν σκοπό δημοσίου συμφέροντος, όπως είναι η εξυπηρέτηση των σκοπών ενός ΑΕΙ, αποτελεί το θεμέλιο της λειτουργίας της Εταιρείας κατά το παρόν Π.Δ.

II. Οι επιμέρους διατάξεις

1. Με το ΑΡΘΡΟ ΠΡΩΤΟ ιδρύεται το νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «*Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας*» (παρ. 1). Περαιτέρω ορίζεται ότι η Εταιρεία τελεί υπό τον έλεγχο του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και ως ανώνυμη εταιρεία διέπεται από τις διατάξεις της νομοθεσίας περί ανωνύμων εταιριών, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις διατάξεις του ν. 4009/2011 ή στο καταστατικό που ακολουθεί και εγκρίνεται με το παρόν διάταγμα. Τέλος, καθορίζεται το νομικό

πλαίσιο που διέπει την Εταιρεία σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 58 παρ. 1 β) του Ν. 4009/2011.

2. Με το ΑΡΘΡΟ ΔΕΥΤΕΡΟ εγκρίνεται το καταστατικό της «Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας», οι σημαντικότερες ρυθμίσεις του οποίου έχουν ως εξής:

Στα άρθρα 1 και 2 του Καταστατικού ορίζεται η επωνυμία, η έδρα και διάρκεια της Εταιρείας. Στο άρθρο 3 ορίζονται, κατ' ευθείαν εφαρμογή του άρθρου 58 του ν. 4009/2011, οι απώτεροι σκοποί της Εταιρείας, οι σκοποί για την επίτευξη των οποίων η Εταιρεία μεριμνά καθώς και, τέλος, οι ειδικότερες δραστηριότητες που η Εταιρεία ασκεί για την εκπλήρωση των σκοπών της. Στο άρθρο 4 του Καταστατικού ορίζεται η σχέση της Εταιρείας με το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ως σχέση εντολής και πληρεξουσιότητας, στη δε παρ. 2 αυτού τίθεται όριο πέραν του οποίου οι πράξεις αξιοποίησης και διαχείρισης χρειάζονται την έγκριση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

Στα άρθρα 5 και 6 ρυθμίζονται θέματα του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας κι ο τρόπος αύξησής του, ενώ στο άρθρο 7 παρ. 1, κατ' άμεση εφαρμογή του άρθρου 59 του Ν. 4009/2011, προσδιορίζονται οι πόροι της Εταιρείας, στη δε παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου προβλέπεται ο τρόπος σχηματισμού καθαρών κερδών και τακτικού αποθεματικού καθώς και ο τρόπος διάθεσης των κερδών.

Κατά σχεδόν άμεση εφαρμογή του Ν. 4009/2011 (άρθρο 58 παρ. 8), στο άρθρο 8 ορίζεται η σύνθεση, τα προσόντα κι ο τρόπος εκλογής του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τα προσόντα κι ο τρόπος επιλογής του Διευθύνοντος Συμβούλου, ενώ στο άρθρο 9 ορίζεται η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου και προβλέπεται η δυνατότητα αντικατάστασης μελών αυτού. Στο άρθρο 10 ορίζονται οι υποχρεώσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, στο άρθρο 11 ορίζονται οι αρμοδιότητες του Προέδρου και του Αντιπροέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, στο άρθρο 12 η διαδικασία σύγκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, στο άρθρο 13 η διαδικασία λήψης αποφάσεων και στο άρθρο 14 οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου.

Πάντα κατά άμεση εφαρμογή του Ν. 4009/2011 (άρθρο 58 παρ. 8), στο άρθρο 8 ορίζονται τα προσόντα κι ο τρόπος επιλογής του Διευθύνοντος Συμβούλου, στο δε άρθρο 15 οι αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου.

Στο άρθρο 17 ρυθμίζονται η λειτουργία κι οι αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης, η οποία αποτελεί το ανώτατο όργανο λειτουργίας της Εταιρείας. Από πολλές απόψεις το καθεστώς λειτουργίας της ταυτίζεται με το καθεστώς λειτουργίας του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, από άλλες όμως το καθεστώς αυτό διέπεται από διατάξεις της περί ανωνύμων εταιρειών νομοθεσίας.

Στο άρθρο 18 ρυθμίζονται τα όργανα του τακτικού ελέγχου της Εταιρείας, ενώ στο άρθρο 19 η διάρκεια της εταιρικής χρήσης και οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου ως προς την τήρηση των οικονομικών καταστάσεων.

Στο άρθρο 20 προβλέπεται η διαδικασία λύσης κι εκκαθάρισης της Εταιρείας, ενώ οι μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 20 ορίζουν τον τρόπο συγκρότησης του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου και την πρώτη εταιρική χρήση.

3. Στο ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ ορίζεται η διάρθρωση της Εταιρείας, η οποία περιλαμβάνει τρία Τμήματα. Το Τμήμα Διοικητικού, το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης και το Τμήμα Καινοτομίας και Διασύνδεσης. Περαιτέρω ορίζεται η διάρθρωση κάθε μίας από αυτές τις οργανωτικές μονάδες σε Γραφεία που ασκούν συγκεκριμένες αρμοδιότητες της Εταιρείας.

4. Στο ΑΡΘΡΟ ΤΕΤΑΡΤΟ ορίζεται το έργο κι η σύνθεση του εν ευρεία εννοία διοικητικού (τεχνικού, διοικητικού, βοηθητικού κ.λ.π.) και επιστημονικού προσωπικού, ο τρόπος πρόσληψης αυτού, ο τρόπος μεταφοράς και ένταξης του προσωπικού, καθώς και η αστική ευθύνη του προσωπικού της Εταιρείας.

5. Στο ΑΡΘΡΟ ΠΕΜΠΤΟ ρυθμίζονται οι όροι υποκατάστασης και μεταβίβασης περιουσιακών στοιχείων στην Εταιρεία.
6. Στο ΑΡΘΡΟ ΕΚΤΟ ορίζονται τα όργανα και η διαδικασία ελέγχου κι εποπτείας της Εταιρείας, καθώς και το όργανο τήρησης των κανόνων εταιρικής δημοσιότητας.
7. Στο ΑΡΘΡΟ ΕΒΔΟΜΟ ορίζονται οι διαδικασίες ανάθεσης προμηθειών και η ανάθεση εκτέλεσης έργων ή εργασιών.
8. Στο ΑΡΘΡΟ ΟΓΔΟΟ προβλέπονται ειδικότερες δραστηριότητες της Εταιρείας, όπως η διαδικασία χορήγησης υποτροφιών σε συνδυασμό με τις υποχρεώσεις των υποτρόφων καθώς και ο τρόπος αποδοχής κι αποποίησης δωρεών και κληροδοτημάτων.
9. Στο ΑΡΘΡΟ ΕΝΑΤΟ περιγράφεται η διαδικασία χάραξης της στρατηγικής ανάπτυξης και καινοτομίας και της εν γένει πολιτικής της Εταιρείας προς εκπλήρωση των σκοπών της, καθώς και ο τρόπος ένταξης αναπτυξιακών προγραμμάτων κι έργων στις δραστηριότητες της Εταιρείας, τα όργανα εκτέλεσης των προγραμμάτων κι έργων, ο τρόπος παροχής υπηρεσιών συμβουλευτικής, θέματα διανοητικής ιδιοκτησίας της Εταιρείας καθώς και ο τρόπος και η διαδικασία ανάθεσης προμηθειών ή εργασιών οποιοδήποτε είδους.
10. Στο ΑΡΘΡΟ ΔΕΚΑΤΟ ορίζεται η έναρξη ισχύος του διατάγματος.

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. ...

«Ίδρυση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Ανώτατου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας και έγκριση του καταστατικού αυτής»

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 58, 59, και 60 του Ν.4009/2011 (Α' 195)
2. Την υπ' αριθ.γνώμη του Συμβουλίου του Ανώτατου Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Τ.Ε.Ι.) Θεσσαλίας περί συστάσεως Ν.Π.Ι.Δ. με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας για την αξιοποίηση και τη διαχείριση της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας
3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του διατάγματος αυτού προκαλείται εφάπαξ δαπάνη ποσού είκοσι τεσσάρων χιλιάδων (24.000) ευρώ για την καταβολή του μετοχικού κεφαλαίου, η οποία θα καλυφθεί, σύμφωνα με το άρθρο 5 του δια του παρόντος εγκρινόμενου καταστατικού, από τον προϋπολογισμό του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας
4. Την υπ' αριθμ. γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση των Υπουργών Οικονομικών καθώς και Παιδείας και Θρησκευμάτων αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ ΠΡΩΤΟ Ίδρυση Εταιρείας

1. Ιδρύεται νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου με τη μορφή ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.) με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας».
2. Η Εταιρεία τελεί υπό τον έλεγχο του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας. Η Εταιρεία λειτουργεί για την εξυπηρέτηση των οικονομικών συμφερόντων του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας με μορφή ανώνυμης εταιρείας (Α.Ε.). Η Εταιρεία διέπεται από τις διατάξεις του Ν.2190/1920 (Α' 144) και τις λοιπές διατάξεις που διέπουν τις ανώνυμες εταιρείες, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά στις διατάξεις του Ν.4009/2011 ή στο καταστατικό που ακολουθεί και εγκρίνεται με το παρόν διάταγμα.

3. Η Εταιρεία δεν υπάγεται στην κατηγορία των οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημοσίου τομέα και δεν εφαρμόζονται σε αυτή οι διατάξεις που διέπουν τους οργανισμούς και επιχειρήσεις που ανήκουν άμεσα ή έμμεσα στο Δημόσιο, με εξαίρεση όσες ρητά ορίζονται στις διατάξεις του Ν.4009/2011.

ΑΡΘΡΟ ΔΕΥΤΕΡΟ **Καταστατικό**

Εγκρίνεται το καταστατικό της «Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας», που έχει ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α' **ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΜΟΡΦΗ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ - ΣΚΟΠΟΣ**

Άρθρο 1 Επωνυμία - Μορφή - Διάρκεια

1. Το νομικό πρόσωπο που ιδρύεται με το άρθρο πρώτο του διατάγματος αυτού, λειτουργεί ως ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Εταιρεία Αξιοποίησης και Διαχείρισης Περιουσίας Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας».
2. Η διάρκεια της Εταιρείας ορίζεται σε πενήντα (50) έτη από τη δημοσίευση του παρόντος προεδρικού διατάγματος.

Άρθρο 2 Έδρα

1. Έδρα της Εταιρείας ορίζεται η Λάρισα.
2. Με απόφαση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας υπό την ιδιότητά του ως Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας επιτρέπεται να ιδρύονται και να καταργούνται γραφεία ή υποκαταστήματα για τις ανάγκες της Εταιρείας σε πόλεις της Ελλάδας όπου έχουν έδρα επί μέρους Τμήματα ή άλλες δραστηριότητες του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, ή σε άλλες πόλεις, σύμφωνα με τις ανάγκες. Με την ίδια απόφαση καθορίζονται και οι όροι εγκατάστασης και λειτουργίας αυτών.

Άρθρο 3 Σκοποί και δραστηριότητες

1. Σκοποί της Εταιρείας είναι:
 - α) Η πλήρης καταγραφή της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, καθώς και η αξιοποίηση και διαχείρισή της, η οποία γίνεται σύμφωνα με τους κανόνες της δημοσιότητας και διαφάνειας του άρθρου 15 του Ν.4009/2011, της χρηστής και επιμελούς διαχείρισης αλλότριας περιουσίας και της επιχειρηματικής λογικής. Ειδικότερος στόχος της αξιοποίησης και διαχείρισης είναι η αύξηση της κεφαλαιακής αξίας και των εισοδηματικών αποδόσεων της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, με γνώμονα την εξυπηρέτηση της αποστολής αυτού. Περιουσία που υπόκειται στην αξιοποίηση και διαχείριση της Εταιρείας αποτελούν τα παντός είδους ακίνητα και κινητά περιουσιακά στοιχεία του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, τα οποία παραχωρούνται σε αυτή κατά χρήση με απόφαση του Πρύτανη, που εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας. Δεν υπόκεινται στην αξιοποίηση και διαχείριση της Εταιρείας τα ακίνητα και κινητά περιουσιακά στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και διοικητικές δραστηριότητες του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και αποκτήθηκαν με πόρους προερχόμενους είτε από τον τακτικό προϋπολογισμό του Κράτους είτε από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων.
 - β) Η διαχείριση και διάθεση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή -με εξαίρεση αυτά που προέρχονται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Κράτους και το εθνικό σκέλος του

Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων- και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών οποιουδήποτε είδους, που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών και αναπτυξιακών έργων, καθώς και έργων συνεχιζόμενης εκπαίδευσης, κατάρτισης και διά βίου μάθησης και έργων για την παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων, εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων και πραγματογνωμοσυνών, τη σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, τη διαμόρφωση και εκτέλεση επιστημονικών, ερευνητικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και την παροχή άλλων σχετικών υπηρεσιών, προς όφελος του Ιδρύματος.

γ) Η διάθεση κονδυλίων για τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων από το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας υπηρεσιών φοιτητικής μέριμνας.

δ) Η διαχείριση και διάθεση κονδυλίων για τη φύλαξη, την καθαριότητα και την εν γένει επιμέλεια και συντήρηση του Ιδρύματος.

2. Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών η Εταιρεία μεριμνά:

α) Για τη λήψη χρηματοδοτήσεων οποιασδήποτε μορφής, περιλαμβανομένων των δανείων και της αποδοχής δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών και άλλων χαριστικών παροχών από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, ημεδαπή ή αλλοδαπή, επ' ονόματι του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ή της ίδιας της Εταιρείας, ύστερα από έγκριση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.

β) Για την είσπραξη δικαιωμάτων του Ιδρύματος ή της ίδιας, για την παροχή υπηρεσιών προς τρίτους.

γ) Για τη διενέργεια οποιασδήποτε άλλης πράξης συμβάλλει στην εκπλήρωση των σκοπών της.

3. Για την εκπλήρωση των σκοπών της, η Εταιρεία ασκεί, ιδίως, τις εξής ειδικότερες δραστηριότητες:

α) Υλοποίηση έργων ανάπτυξης και συντήρησης των κτιριακών, ηλεκτρομηχανολογικών και λοιπών υποδομών του Ιδρύματος, σύμφωνα με την παρ. 4.α του παρόντος άρθρου.

β) Ανάπτυξη και διαχείριση των δικτύων πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

γ) Ανάθεση υπηρεσιών, έργων και προμηθειών σε τρίτους.

δ) Διαχείριση και αξιοποίηση του αγροκτήματος του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

ε) Ίδρυση εκδοτικού οίκου και βιβλιοπωλείου ή συμμετοχή σε επιχειρήσεις αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων και της γνώσης, είτε με τη σύσταση θυγατρικής επιχείρησης οποιασδήποτε μορφής για την εμπορική εκμετάλλευση της είτε με τη συμμετοχή σε από κοινού δραστηριότητα εκμετάλλευσης με άλλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις.

στ) Διεξαγωγή έρευνας, ανάπτυξη της τεχνογνωσίας και μεταφορά τεχνολογίας.

ζ) Εκπόνηση μελετών και εκτέλεση ή διαχείριση ερευνητικών και τεχνολογικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων για την προώθηση των δικών της σκοπών ή σκοπών τρίτων που αποβλέπουν στην επίλυση προβλημάτων εφαρμογής και αξιοποίησης των επιστημονικών γνώσεων ή βρίσκονται σε δοκιμαστικό στάδιο και τα οποία εμπίπτουν στους τομείς δραστηριότητας του Ιδρύματος.

η) Μέριμνα για την προώθηση της διασύνδεσης της έρευνας με την παραγωγική διαδικασία σε συνεργασία με άλλα ΑΕΙ της χώρας, καθώς και με άλλα ερευνητικά και τεχνολογικά ιδρύματα και φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, όπως για την ανάπτυξη προϊόντων υψηλής τεχνολογίας.

θ) Συνεργασία με φορείς της ημεδαπής ή αλλοδαπής για την προώθηση, μεταξύ άλλων, της οικονομικής αξιοποίησης των αποτελεσμάτων της έρευνας και της διασύνδεσής της με την παραγωγική διαδικασία, ιδίως με:

(i) την ανάληψη τεχνολογικών αξιολογήσεων ή αποτιμήσεων προτεινόμενων ή σε εξέλιξη ευρισκόμενων ερευνητικών εργασιών,

(ii) την παραγωγή προϊόντων σε μικρή κλίμακα,

(iii) τη διεξαγωγή έρευνας αγοράς,

(iv) τη συνδρομή για την κατοχύρωση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του ιδρύματος και των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας,

ν) την παροχή συμβουλών και υπηρεσιών,

ι) Συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς, την Ευρωπαϊκή Ένωση, το Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ., οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης, συνεταιρισμούς και άλλους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς για την εκπλήρωση των σκοπών της.

ια) Συνεργασία με τεχνολογικούς φορείς της ημεδαπής ή της αλλοδαπής με σκοπό τη σύζευξη της έρευνας με την παραγωγή, τη δημιουργία συστηματικών δεσμών συνεργασίας και την προώθηση αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

ιβ) Συνεργασία στην ημεδαπή και στην αλλοδαπή με εμπειρογνώμονες και κάθε είδους φορείς ειδικευμένους σε θέματα των δραστηριοτήτων της για την προώθηση των σκοπών της, με δυνατότητα ανάθεσης σε αυτούς ερευνητικών και λοιπών έργων.

ιγ) Παραγωγή και διάθεση προϊόντων και παροχή υπηρεσιών έναντι τιμήματος στο πλαίσιο των ερευνητικών δράσεων του Ιδρύματος, αυτοτελώς ή μέσω θυγατρικών εταιρειών που θα συστήσει ή σε συνεργασία με άλλους φορείς ή με τη συμμετοχή της σε οποιοδήποτε παραγωγικό φορέα ή επιχείρηση, στην ημεδαπή ή στην αλλοδαπή.

ιδ) Εκχώρηση ή διάθεση άδειας εμπορικής εκμετάλλευσης προϊόντων διανοητικής ιδιοκτησίας έναντι τιμήματος που καθορίζεται συμβατικά, σε άλλον οργανισμό ή επιχείρηση οποιασδήποτε μορφής.

ιε) Ίδρυση εταιρειών τεχνολογικής βάσης - έντασης γνώσης για την οικονομική ή κοινωνική αξιοποίηση ή εκμετάλλευση των ερευνητικών αποτελεσμάτων ή η συμμετοχή στην ίδρυση τους με ομάδες επιστημόνων ή σε συνεργασία με άλλους παραγωγικούς φορείς, σύμφωνα με το άρθρο 23 του Ν.2741/1999 (Α' 199).

ιστ) Ίδρυση, διαχείριση και λειτουργία Τεχνολογικού Πάρκου στην περιοχή του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

ιζ) Παροχή ειδικής εκπαίδευσης σε επιστήμονες με την οργάνωση και χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων, σεμιναρίων και συνεδρίων, καθώς και η χορήγηση βραβείων και υποτροφιών.

ιη) Παροχή ειδικής επιμόρφωσης, θερινών μαθημάτων και προγραμμάτων διά βίου μάθησης για λογαριασμό και με χρηματοδότηση των ενδιαφερόμενων ατόμων και φορέων του ιδιωτικού ή και του δημόσιου τομέα.

ιθ) Χορήγηση υποτροφιών.

κ) Ανάπτυξη προϊόντων υψηλής τεχνολογίας στους τομείς στους οποίους δραστηριοποιείται το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

κα) Ανάπτυξη οποιασδήποτε άλλης δραστηριότητας συναφούς με τους σκοπούς της Εταιρείας.

4. α) Με απόφαση του Προέδρου του Ιδρύματος, η οποία εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος, η Εταιρεία μπορεί να αναλαμβάνει επ' αμοιβή, με ειδικές εκάστοτε συμφωνίες, την επιμέλεια και τη συντήρηση των περιουσιακών στοιχείων του Ιδρύματος.

β) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Ι.Δ. και του Προέδρου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας επιτρέπεται η κάλυψη πάγιων λειτουργικών δαπανών του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, πλην της μισθοδοσίας μόνιμου προσωπικού, εν όλω ή εν μέρει, από πόρους της υπό σύσταση Εταιρείας. Οι σχετικές δαπάνες θεωρούνται έξοδα του Ν.Π.Ι.Δ..

Άρθρο 4

Η Εταιρεία Εντολοδόχος και Πληρεξούσιος του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

Με την έναρξη ισχύος του διατάγματος αυτού η Εταιρεία για την επίτευξη των σκοπών της έχει την εντολή και πληρεξουσιότητα του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας να επιχειρεί πράξεις αξιοποίησης και διαχείρισης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ιδρύματος. Οι σχετικές πράξεις αξιοποίησης και διαχείρισης άνω του ποσού των 50.000€ χρειάζονται την έγκριση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β΄ ΜΕΤΟΧΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ-ΜΕΤΟΧΗ

Άρθρο 5

Μετοχικό Κεφάλαιο

8^η σελ. του αριθ. 51/7-4-2017 πρακτικού Συμβουλίου Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας

1. Το Μετοχικό Κεφάλαιο της Εταιρείας ορίζεται στο ποσό των είκοσι τεσσάρων (24.000) ευρώ και αποτελείται από μία (1) μόνο ονομαστική μετοχή, αξίας ίσης με το μετοχικό κεφάλαιο, αναλαμβάνεται δε και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας εντός ενός (1) μηνός από τον διορισμό του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του κεφαλαίου, το ποσό καλύπτεται από το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

Άρθρο 6 Μετοχή

1. Η μοναδική μετοχή της Εταιρείας είναι ονομαστική, αδιαίρετη, μη μεταβιβάσιμη και μη μετατρέψιμη.

Άρθρο 7 Πόροι της Εταιρείας - Καθαρά κέρδη

1. Πόροι της Εταιρείας είναι:
 - α) Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες και άλλες χαριστικές παροχές από οποιαδήποτε ιδιωτική πηγή, ημεδαπή ή αλλοδαπή.
 - β) Χρηματοδοτήσεις για εκτέλεση επιστημονικού, εκπαιδευτικού ή άλλου έργου από οποιαδήποτε δημόσια ή ιδιωτική πηγή, ημεδαπή ή αλλοδαπή.
 - γ) Ποσοστό επί των εισπράξεων από την εν γένει αξιοποίηση και διαχείριση της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος.
 - δ) Έσοδα από παροχές υπηρεσιών προς τρίτους, καθώς και από εμπορική εκμετάλλευση ευρεσιτεχνιών, τεχνογνωσίας και προϊόντων που προκύπτουν από χρηματοδοτούμενα έργα.
 - ε) Έσοδα από κρατήσεις που επιβάλλονται σε εκτελούμενα έργα που χρηματοδοτούνται εν όλω ή εν μέρει από τρίτους σε ποσοστό έως 25% του συνολικού προϋπολογισμού κάθε έργου, το ακριβές ύψος του οποίου καθορίζεται με την απόφαση ή τη σύμβαση χρηματοδότησης του έργου και στο πλαίσιο που θέτουν οι φορείς χρηματοδότησης και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
 - στ) Κάθε άλλο νόμιμο έσοδο που καθορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
 - ζ) Πρόσοδοι από τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας.
 - η) Κάθε είδους δάνεια.
2. Καθαρά κέρδη της Εταιρείας είναι αυτά που προκύπτουν αφού αφαιρεθούν από τα ακαθάριστα έσοδα όλα τα έξοδα, οι ζημίες, οι αποσβέσεις και κάθε άλλο βάρος. Από τα καθαρά κέρδη ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) αφαιρείται για το σχηματισμό τακτικού αποθεματικού. Η κράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό καλύψει ποσό ίσο με το ένα τρίτο (1/3) του μετοχικού κεφαλαίου. Αν όμως αυτό μειωθεί για οποιοδήποτε λόγο, η κράτηση επαναλαμβάνεται μέχρι το ίδιο όριο. Το υπόλοιπο των καθαρών κερδών διατίθεται με απόφαση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ΄ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Άρθρο 8 Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου - Εκλογή μελών - Διευθύνων Σύμβουλος

1. Η Εταιρεία διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο είναι επταμελές και αποτελείται από τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και άλλα τέσσερα (4) μέλη. Ένα από τα μέλη είναι πτυχιούχος νομικής, ένα οικονομικών επιστημών ή διοίκησης επιχειρήσεων και ένα διπλωματούχος μηχανικός.
2. Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται με απόφαση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, ύστερα από εισήγηση του Προέδρου του Α.Τ.Ε.Ι., ένας εκ των αναπληρωτών του

τελευταίου. Ο Αντιπρόεδρος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας μεταξύ των μελών του.

3. Ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, τρία (3) εκ των οποίων είναι καθηγητές πρώτης βαθμίδας ή αναπληρωτές καθηγητές του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, πλήρους απασχόλησης, εκλέγονται από το Συμβούλιο του Ιδρύματος, ύστερα από δημόσια πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος του Συμβουλίου και εισήγηση επιτροπής αξιολόγησης. Η επιτροπή αξιολόγησης συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου, ύστερα από πρόταση του Προέδρου Ιδρύματος, και αποτελείται από τρεις (3) καθηγητές πρώτης βαθμίδας πλήρους απασχόλησης.

4. Οι υποψήφιοι πρέπει να είναι κάτοχοι πτυχίου από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και να έχουν αποδεδειγμένη εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών σε θέση ευθύνης με αντικείμενο ανάλογο της θέσης την οποία αιτούνται.

5. Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι πτυχιούχος Α.Ε.Ι. με εξειδίκευση και εμπειρία στην οικονομική διαχείριση φορέων του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα. Είναι πλήρους απασχόλησης, με την έννοια της δυνατότητας παροχής υπηρεσιών όλες τις εργάσιμες ημέρες και με πλήρες ωράριο. Ο Πρόεδρος και ο Διευθύνων Σύμβουλος λαμβάνουν επίδομα αντίστοιχο του βαθμού του γενικού διευθυντή.

Άρθρο 9

Θητεία - Αντικατάσταση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

1. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής και παρατείνεται μετά από τη λήξη της αυτοδικαίως, μέχρι τη συγκρότηση νέου διοικητικού συμβουλίου, όχι όμως πέρα από ένα εξάμηνο. Με απόφαση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου μπορεί να ανανεώνεται μία (1) φορά.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου παύονται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος για σπουδαίο λόγο.

3. Σε περίπτωση παύσης, παραίτησης ή για οποιονδήποτε λόγο έλλειψης μέλους ή απώλειας της ιδιότητας βάσει της οποίας ορίστηκε κατά τη διάρκεια της θητείας του, αντικαθίσταται από νέο μέλος που ορίζεται για το υπόλοιπο της θητείας του προκατόχου του με τη διαδικασία της παραγράφου 3 του άρθρου 8 του παρόντος.

Άρθρο 10

Υποχρεώσεις μελών Διοικητικού Συμβουλίου - Υποχρέωση πίστης – Απαγόρευση ανταγωνισμού

1. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρεούνται να παρίστανται στις συνεδριάσεις του. Η απουσία χωρίς σπουδαίο λόγο από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις ισοδυναμεί με παραίτηση.

2. Οι παραιτήσεις των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου υποβάλλονται στο Συμβούλιο του Ιδρύματος.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου υπέχουν υποχρέωση πίστης έναντι της Εταιρείας. Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να ενεργούν χωρίς άδεια του Συμβουλίου του Ιδρύματος, για λογαριασμό τους ή για λογαριασμό τρίτων, πράξεις που ανάγονται στους σκοπούς της Εταιρείας και να συμμετέχουν, ως εταίροι, διαχειριστές ή μέλη διαχειριστικού οργάνου, σε εταιρίες με παρεμφερείς σκοπούς. Σε περίπτωση παραβίασης αυτής της απαγόρευσης η Εταιρεία δικαιούται να ζητήσει αποζημίωση, σύμφωνα με το άρθρο 23 παρ. 2 του Ν.2190/1920.

Άρθρο 11

Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου - Εκπροσώπηση της Εταιρείας

1. Ο Πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθύνει τις εργασίες του. Επίσης εκπροσωπεί την Εταιρεία δικαστικώς και εξωδίκως.

2. Τον Πρόεδρο ελλείποντα, απόντα ή κωλυόμενο νόμιμα αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε

περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή νόμιμου κωλύματος αυτού, μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 12 Σύγκληση Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας. Σε κάθε περίπτωση μπορεί να συνέρχεται σε οποιοδήποτε άλλο τόπο, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του περιλαμβάνει τις αναγκαίες πληροφορίες για τη συμμετοχή αυτών στη συνεδρίαση.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο ή τον αναπληρωτή του, σε ημέρα και ώρα που καθορίζονται από αυτόν, τακτικά μία (1) φορά κάθε ημερολογιακό μήνα και έκτακτα, όταν ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του το κρίνουν σκόπιμο ή εφόσον το ζητήσουν εγγράφως δύο (2) από τα μέλη του αφού θέσουν με σαφήνεια, επί ποινή απαραδέκτου της αίτησής τους, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Στη δεύτερη περίπτωση ο Πρόεδρος ή ο αναπληρωτής του, υποχρεούται:

α) Να συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο και να ορίζει ημέρα συνεδρίασής του που να μην απέχει περισσότερο από δέκα (10) ημέρες από την υποβολή της σχετικής αίτησης.

β) Να περιλαμβάνει τα προτεινόμενα θέματα στην ημερήσια διάταξη, προσθέτοντας, κατά την κρίση του, και νέα θέματα.

Αν δεν συγκληθεί το Διοικητικό Συμβούλιο, επιτρέπεται στα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση να το συγκαλέσουν αυτά εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από τη λήξη της ανωτέρω δεκαήμερης προθεσμίας γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Ο Διευθύνων Σύμβουλος και οι Διευθυντές των Ινστιτούτων που ορίζονται στο «άρθρο Τρίτο – Διάρθρωση της Εταιρείας» του παρόντος, εισηγούνται, κάθε ένας ως προς τις αρμοδιότητές του, στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, στα οποία το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να προσθέσει και άλλα θέματα κατά την κρίση του.

5. Η πρόσκληση της συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνει και την ημερήσια διάταξη και γνωστοποιείται στα μέλη του με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο, περιλαμβανόμενων της τηλεομοιοτυπίας (fax) και του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν από τη συνεδρίαση. Πρόσκληση δεν απαιτείται και αποφάσεις λαμβάνονται και για ζητήματα εκτός ημερήσιας διάταξης, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.

Άρθρο 13 Λήψη αποφάσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει νόμιμα όταν παρίστανται τουλάχιστον πέντε (5) μέλη του.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο λαμβάνει αποφάσεις με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

3. Οι συζητήσεις και οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καταχωρούνται στο οικείο βιβλίο πρακτικών, που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα, και υπογράφονται από όλα τα μέλη που παρίστανται. Μέλη που διαφωνούν προς την απόφαση που έχει ληφθεί, έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν να γραφεί η γνώμη τους στα πρακτικά. Αν κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου αρνηθεί να υπογράψει, αυτό αναφέρεται στα πρακτικά. Αντίγραφα ή αποσπάσματα από το βιβλίο των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου επικυρώνονται κατά το χρόνο έκδοσης τους από τον πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου ή από το νόμιμο αναπληρωτή του.

4. Η κατάρτιση και η υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

ισοδυναμεί με απόφαση του τελευταίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση (άρθρο 21 παρ. 5 κ. Ν.2190/1920). Ως υπογραφή θεωρείται και η αποστολή από μέλος του διοικητικού συμβουλίου στον πρόεδρο αυτού ή στο νόμιμο αναπληρωτή του μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεομοιοτυπίας (φαξ) με το οποίο δηλώνεται η συναίνεση στο περιεχόμενο πρακτικού. Στο βιβλίο πρακτικών καταχωρούνται αναφορά του τρόπου υπογραφής του πρακτικού του διοικητικού συμβουλίου, καθώς και οι εκτυπώσεις των σχετικών μηνυμάτων ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή τηλεομοιοτυπίας (φαξ).

Άρθρο 14 Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Με την επιφύλαξη όσων διαφορετικά ορίζονται στο παρόν καταστατικό, το Διοικητικό Συμβούλιο είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε πράξη που αφορά τη διοίκηση της Εταιρείας, τη διαχείριση της περιουσίας της και γενικά την επιδίωξη των σκοπών της (άρθρο 22 παρ. 1 του Ν.2190/1920).
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού και προσδιορίζει το ύψος των αποδοχών του, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο υποβάλλει στο Συμβούλιο του Ιδρύματος τον ετήσιο προϋπολογισμό, τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις του Ν.2190/1920 και την έκθεση των πεπραγμένων της Εταιρείας.

Άρθρο 15 Διευθύνων Σύμβουλος

Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι προϊστάμενος της Κεντρικής Διοίκησης, εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της ημερήσιας διάταξης ως προς την υπηρεσία αυτή, επιμελείται την εκτέλεση των αποφάσεών του και εποπτεύει την ομαλή λειτουργία της Εταιρείας.

Άρθρο 16 Εξαιρέσεις από ασυμβίβαστα

Η συμμετοχή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας στη σύνθεση του δεν θεωρείται ως κατοχή δεύτερης θέσης ούτε εμπίπτει, στο πεδίο εφαρμογής του άρθρου 24 του Ν.4009/2011 ή αντίστοιχων διατάξεων του Υπαλληλικού Κώδικα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ΄ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Άρθρο 17 Λειτουργία-Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

1. Το Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας αποτελεί τη Γενική Συνέλευση της Εταιρείας και παρίσταται στις συνεδριάσεις της.
2. Οι διατάξεις που διέπουν τη σύγκληση, τη συγκρότηση, τις προϋποθέσεις και τη διαδικασία λήψης αποφάσεων και την τήρηση πρακτικών του Συμβουλίου του Ιδρύματος διέπουν και τη λειτουργία του Συμβουλίου ως Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας, με εξαίρεση την προθεσμία σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης, η οποία ανέρχεται σε είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης της, υπολογιζόμενων και των εξαιρετέων ημερών (άρθρο 26 παρ. 1 Ν.2190/1920).
3. Κατ' εξαίρεση, η Γενική Συνέλευση επιτρέπεται να συγκαλείται και από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας με την αυτή διαδικασία πλην της προθεσμίας σύγκλησης αυτής, η οποία ανέρχεται σε είκοσι (25) τουλάχιστον ημέρες πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασής της, υπολογιζόμενων και των εξαιρετέων ημερών. Στην περίπτωση αυτή, το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει τα ζητήματα

της ημερήσιας διάταξης, μη κωλυόμενου του Προέδρου ή του αναπληρωτή προέδρου του Συμβουλίου ή δύο (2) τουλάχιστον μελών του να προσθέτουν και άλλα θέματα της ημερήσιας διάταξης και να τα ανακοινώσουν στα μέλη της συνέλευσης εντός της προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου.

4. Το πρώτο εδάφιο του άρθρου 25 του Ν.2190/1920 περί της τακτικής γενικής συνέλευσης, το τελευταίο εδάφιο του άρθρου 25 και η παράγραφος 3 του άρθρου 26 Ν.2190/1920 περί της αυτόκλητης καθολικής γενικής συνέλευσης, καθώς και το άρθρο 38 Ν.2190/1920 περί του δικαιώματος των ελεγκτών να ζητούν σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης εφαρμόζονται αναλόγως. Δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 26-32 του Ν.2190/1920.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν την τακτική γενική συνέλευση να αναρτά αντίγραφα των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων, καθώς και των σχετικών εκθέσεων του διοικητικού συμβουλίου και των ελεγκτών στο διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας και εν γένει να τηρεί τις νόμιμες διατυπώσεις δημοσιότητας, όπου αυτές απαιτούνται.

6. Η Γενική Συνέλευση αποτελεί το ανώτατο όργανο της Εταιρείας. Στην αποκλειστική αρμοδιότητά της εμπίπτουν αποφάσεις που αφορούν ιδίως τα παρακάτω θέματα:

α) έγκριση του προϋπολογισμού και των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας

β) καθορισμός της αμοιβής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

γ) έγκριση της έκθεσης πεπραγμένων της Εταιρείας

δ) ορισμός ελεγκτών

ε) ορισμός μελών της μονάδας εσωτερικού ελέγχου

στ) απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση

ζ) αύξηση ή μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας.

η) έκδοση ομολογιακού δανείου

θ) άδεια προς σύναψη δανειακών και πιστωτικών συμβάσεων πέραν του ποσού του κεφαλαίου της Εταιρείας επί ποινή ακυρότητας των οικείων συμβάσεων

ι) έλεγχος των πράξεων του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδίως, σε σχέση με την επιδίωξη των σκοπών της Εταιρείας, τη διαχείριση της εταιρικής περιουσίας και τη διαχείριση και αξιοποίηση της περιουσίας του Ιδρύματος

ια) ορισμός εκκαθαριστών

ιβ) τροποποίηση του Καταστατικού

ιγ) την ίδρυση ή κατάργηση Ινστιτούτων που αναφέρονται σε γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Ίδρυμα.

ιδ) παράταση της διάρκειας της Εταιρείας και λύση αυτής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε΄ ΕΛΕΓΚΤΕΣ

Άρθρο 18 Τακτικός Έλεγχος

1. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης και των οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας ασκείται από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές λογιστές.

2. Η αμοιβή των ορκωτών ελεγκτών λογιστών καθορίζεται στην απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος που τους ορίζει.

3. Μέσα σε πέντε (5) ημέρες από τη συνεδρίαση του Συμβουλίου στο πλαίσιο της οποίας ορίστηκαν, πρέπει να ανακοινωθεί στους ελεγκτές ο διορισμός τους. Εφόσον οι ορκωτοί ελεγκτές στις επόμενες πέντε (5) ημέρες δεν αποποιηθούν τον διορισμό τους, θεωρείται ότι τον έχουν αποδεχθεί και ευθύνονται σύμφωνα με το άρθρο 37 του Ν.2190/1920, όπως ισχύει.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Άρθρο 19

Εταιρική χρήση - Οικονομικές καταστάσεις

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια δώδεκα (12) μηνών. Αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, με εξαίρεση την πρώτη εταιρική χρήση που λήγει σύμφωνα με το άρθρο 22 του παρόντος.
2. Στο τέλος κάθε χρήσης το Διοικητικό Συμβούλιο κλείνει τους λογαριασμούς, συντάσσει λεπτομερή απογραφή της εταιρικής περιουσίας, καταρτίζει και δημοσιεύει τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις μαζί με το πιστοποιητικό των ελεγκτών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 20

Λύση - Εκκαθάριση της Εταιρείας

1. Η Εταιρεία λύεται α) με απόφαση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, που εγκρίνεται με προεδρικό διάταγμα, το οποίο εκδίδεται ύστερα από πρόταση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, β) με την κήρυξη της Εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσης και γ) με την παρέλευση του κατά τη διάταξη της παραγράφου 2 του άρθρου 1 χρόνου διάρκειάς της.
2. Με εξαίρεση την περίπτωση της πτώχευσης, τη λύση της Εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της με τον ορισμό τριών (3) εκκαθαριστών από το Συμβούλιο του Ιδρύματος. Οι εκκαθαριστές ασκούν όλες τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου στο πλαίσιο της εκκαθάρισης. Οι αρμοδιότητες αυτές είναι δυνατό να περιοριστούν από το Συμβούλιο του Ιδρύματος.
3. Μετά την περαίωση της εκκαθάρισης το προϊόν της εκκαθάρισης περιέρχεται στο Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 21

Πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο

Τα μέλη του πρώτου διοικητικού συμβουλίου, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 8 του παρόντος, ορίζονται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος εντός δύο (2) μηνών από τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος.

Άρθρο 22

Πρώτη εταιρική χρήση

Η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη σύσταση της Εταιρείας με τη δημοσίευση του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του επομένου έτους.

ΑΡΘΡΟ ΤΡΙΤΟ

Διάρθρωση της Εταιρείας

1. Η διοικητική διάρθρωση της Εταιρείας είναι η εξής:
 - α) Τμήμα Διοικητικού, με τα εξής Γραφεία:
 - αα) Γραμματεία

- ββ) Γραφείο Προσωπικού,
- γγ) Γραφείο Εκδόσεων.
- β) Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης, με τα εξής Γραφεία:
 - αα) Γραφείο Αξιοποίησης Περιουσίας
 - ββ) Γραφείο Κληροδοτημάτων, Δωρεών και Χορηγιών
 - γγ) Λογιστήριο.
- γ) Τμήμα Καινοτομίας και Διασύνδεσης.

2. Οι αρμοδιότητες που ασκεί κάθε μια από τις ανωτέρω μονάδες είναι οι εξής:

- α) Το Τμήμα Διοικητικού χειρίζεται όλα τα θέματα διοικητικής διαχείρισης της Εταιρείας.
- β) Η Γραμματεία υποστηρίζει τη διοίκηση της Εταιρείας στο έργο της, μεριμνά για την διακίνηση της αλληλογραφίας, τη δακτυλογράφηση και την αναπαραγωγή έγγραφων, τη φύλαξη και φροντίδα των χώρων της Εταιρείας.
- γ) Το Γραφείο Προσωπικού χειρίζεται τα θέματα πρόσληψης και υπηρεσιακής κατάστασης του προσωπικού της Εταιρείας και μεριμνά για τις μετακινήσεις του προσωπικού της στο εσωτερικό και εξωτερικό.
- δ) Το Γραφείο Εκδόσεων μεριμνά για την έκδοση των δημοσιευμάτων και λοιπών εντύπων της Εταιρείας, την προώθηση της εκδοτικής δραστηριότητας και τη συγκρότηση και ενημέρωση του αρχείου υλικού.
- ε) Το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης χειρίζεται όλα τα οικονομικά θέματα της Εταιρείας. Μεριμνά για την κατάρτιση και εκτέλεση του προϋπολογισμού, διαχειρίζεται κάθε δαπάνη, μεριμνά για την εκκαθάριση αποδοχών και γενικότερα αποζημιώσεων του προσωπικού, χειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με τα ασφαλιστικά ταμεία, μεριμνά για την είσπραξη κάθε εσόδου και την προμήθεια κάθε μηχανήματος, υλικού, εφοδίου ή άλλου περιουσιακού στοιχείου.
- στ) Το Γραφείο Αξιοποίησης Περιουσίας χειρίζεται όλα τα θέματα που σχετίζονται με την αξιοποίηση της περιουσίας του Ιδρύματος και την προετοιμασία των σχετικών δικαιοπραξιών της Εταιρείας.
- ζ) Το Γραφείο Κληροδοτημάτων, Δωρεών και Χορηγιών ασχολείται με τη διαχείριση των κληροδοτημάτων και την υποδοχή δωρεών, καθώς και με την εξεύρεση και προσέλκυση δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών, χρηματοδοτήσεων και χορηγιών από οποιαδήποτε πηγή, δημόσια ή ιδιωτική, εγχώρια ή αλλοδαπή που συνάδουν με τους σκοπούς της Εταιρείας. Επίσης σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ασχολείται με την προετοιμασία και προβολή χρηματοδοτικών στόχων.
- η) Το Τμήμα Καινοτομίας και Διασύνδεσης χειρίζεται τα θέματα καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, διασύνδεσης και διαμεσολάβησης και ιδίως:
 - Υποστηρίζει και διευκολύνει την κατοχύρωση των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και των μελών της ακαδημαϊκής του κοινότητας,
 - προωθεί την επικοινωνία και τη συνεργασία των ερευνητών και μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας με παραγωγικούς φορείς για την περαιτέρω αξιοποίηση της έρευνας που παράγεται στο Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας,
 - παρέχει στους φοιτητές και σε αποφοίτους του Ιδρύματος πληροφόρηση για ζητήματα σταδιοδρομίας και υπηρεσίες συμβουλευτικής σταδιοδρομίας υποστηρίζοντάς τους τόσο στη διάγνωση κλίσεων και δεξιοτήτων όσο και σε ζητήματα επιλογής σταδιοδρομίας, περαιτέρω σπουδών και στην εξεύρεση εργασίας,
 - οργανώνει σεμινάρια, διαλέξεις, συμβουλευτική, επαφές με μέντορες για τους φοιτητές και αποφοίτους του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας σε ζητήματα καινοτομίας και κοινωνικής δράσης και εν γένει προωθεί καινοτόμες ιδέες φοιτητών που μπορούν να αξιοποιηθούν σε επαγγελματικές ή κοινωνικές δραστηριότητες,
 - οργανώνει κάθε είδους δραστηριότητες προώθησης της καινοτομίας και επιχειρηματικότητας μεταξύ των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας, όπως ιδίως διαγωνισμούς καινοτομίας,
 - υποστηρίζει την ανάπτυξη εταιρειών τεχνολογικής βάσης και spinoff εταιρειών με τη συμμετοχή μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και σε συνεργασία με παραγωγικούς φορείς και επιχειρήσεις.

Για τις ανωτέρω δραστηριότητες στο Τμήμα Καινοτομίας και Διασύνδεσης μπορεί να λειτουργούν διακριτές μονάδες όπως Μονάδα Διασύνδεσης, Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας, Μονάδα Πρακτικής Άσκησης και Μονάδα Διαμεσολάβησης.

3. Με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, μπορούν να ιδρύονται εξειδικευμένα Ινστιτούτα για την προώθηση της έρευνας, της καινοτομίας και της ανάπτυξης σε τομείς στους οποίους η αντίστοιχη δραστηριότητα που αναπτύσσεται στο Ίδρυμα επιτρέπει την οργάνωσή τους σε αυτοτελείς οργανικές μονάδες.

4. Η εσωτερική διάρθρωση σε επιμέρους μονάδες των υπηρεσιών της Εταιρείας καθορίζεται με αποφάσεις του Διοικητικού της Συμβουλίου και με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας της Εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ ΤΕΤΑΡΤΟ **Προσωπικό**

1. Η απασχόληση του προσωπικού αφορά στην εκπλήρωση των σκοπών και την άσκηση των αρμοδιοτήτων της Εταιρείας, στην υποστήριξη της διαχείρισης και της αξιοποίησης της περιουσίας του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και στην υποστήριξη της έρευνας και ανάπτυξης και τη στελέχωση των διοικητικών και οικονομικών υπηρεσιών.

2. Το με κάθε είδους σχέση εργασίας προσωπικό του Ιδρύματος που απασχολείται στους τομείς δραστηριότητας οι οποίοι μεταβιβάζονται στην Εταιρεία, με Πράξη του Προέδρου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας τοποθετείται στην Εταιρεία, με την ίδια σχέση εργασίας, και αποτελεί προσωπικό αυτής, διατηρώντας το δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σχέση εργασίας που ισχύουν κατά το χρόνο τοποθέτησής τους στην Εταιρεία. Η σχετική Πράξη του Προέδρου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας εκδίδεται εντός τριών (3) μηνών από την έκδοση του παρόντος. Η διάρκεια της τοποθέτησης μπορεί να παρατείνεται αυτοδικαίως έως την αποχώρηση του υπαλλήλου από την υπηρεσία, με σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. της Εταιρείας.

3. Στην Εταιρεία μπορούν επίσης να αποσπώνται, κατόπιν αίτησής τους, άλλοι υπάλληλοι με σχέση δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου από το ΑΤΕΙ Θεσσαλίας ή από κάθε άλλη υπηρεσία του Δημοσίου ή νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου, με απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, ύστερα από σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. της Εταιρείας. Η διάρκεια της απόσπασης ορίζεται με την ως άνω απόφαση και, ύστερα από αίτησή του συγκεκριμένου κάθε φορά υπαλλήλου και σύμφωνη γνώμη του Δ.Σ. μπορεί να παρατείνεται έως την αποχώρηση του υπαλλήλου από την υπηρεσία.

4. Το προσωπικό της Εταιρείας προσλαμβάνεται με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου ή ορισμένου χρόνου. Στη σύμβαση ορίζονται οι καταβαλλόμενες μηνιαίες αποδοχές, το ύψος των οποίων καθορίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

5. Με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος ρυθμίζεται κάθε άλλο θέμα που αφορά τη μεταφορά και την ένταξη του προσωπικού.

6. Η πρόσληψη προσωπικού στην Εταιρεία γίνεται ύστερα από προκήρυξη της θέσης. Στην προκήρυξη αναφέρονται η κατηγορία της θέσης, η ειδικότητα και τα ειδικότερα προσόντα πρόσληψης. Η προκήρυξη της θέσης γίνεται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου και δημοσιεύεται σε τουλάχιστον μία (1) ημερήσια εφημερίδα της Λάρισας.

7. Στην Εταιρεία μπορεί, επίσης, να απασχοληθεί προσωπικό με σύμβαση μίσθωσης έργου. Οι συμβάσεις μίσθωσης έργου του προσωπικού που απασχολείται για την παροχή επιστημονικών, τεχνικών ή διοικητικών υπηρεσιών στο πλαίσιο ερευνητικών έργων της Εταιρείας περιλαμβάνονται στις εξαιρέσεις της παρ. 8 του ν. 2527/1997 και της Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου 33/2006, όπως αυτές ισχύουν. Για την επιλογή του ανωτέρω προσωπικού, δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα της Εταιρείας, πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υποβολή προτάσεων με αναφορά στα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων. Η επιλογή του αναδόχου γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, ύστερα από εισήγηση του επιστημονικού υπευθύνου του έργου, με βάση τις αρχές της αμεροληψίας και της αξιοκρατίας.

8. Πειθαρχικός προϊστάμενος του προσωπικού της Εταιρείας είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος, ο

οποίος και ασκεί τις πειθαρχικές αρμοδιότητες. Ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να επιβάλλει την ποινή της επίπληξης και της ποινή του προστίμου.

9. Αρμοδιότητες Πειθαρχικού Συμβουλίου ασκεί το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, στο οποίο για τα πειθαρχικά θέματα, συμμετέχει με δικαίωμα ψήφου και ένας εκπρόσωπος των εργαζομένων της Εταιρείας. Σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου. Το Πειθαρχικό Συμβούλιο μπορεί να επιβάλλει οποιαδήποτε ποινή σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού.

ΑΡΘΡΟ ΠΕΜΠΤΟ

Υποκατάσταση και μεταβίβαση περιουσιακών στοιχείων

1. Από την έκδοση του παρόντος, η Εταιρεία υποκαθίσταται αυτοδικαίως και χωρίς καμιά άλλη διατύπωση σε όλα τα δικαιώματα, υποχρεώσεις και έννομες σχέσεις των δικαιοπραξιών του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας στα αντικείμενα δραστηριότητας της Εταιρείας. Η υποκατάσταση αυτή εξομοιώνεται με καθολική διαδοχή, οι δε δίκες του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ως προς τα μεταβιβαζόμενα αντικείμενα δραστηριότητας συνεχίζονται από την Εταιρεία χωρίς καμιά άλλη διατύπωση και χωρίς να επέρχεται βίαιη διακοπή τους λόγω της μεταβίβασης.

2. Από τη έκδοση του παρόντος, και μέσα σε τρεις (3) μήνες, υποβάλλεται από τον Πρόεδρο του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας προς το Συμβούλιο του Ιδρύματος Πράξη προσδιορισμού των μεταβιβαζόμενων στην Εταιρεία αντικειμένων δραστηριότητας, περιουσιακών στοιχείων (ενεργητικού και παθητικού), οικονομικών και λοιπών πόρων, δικαιοπραξιών, καθώς και κάθε άλλου στοιχείου το οποίο πρόκειται να περιέλθει στην Εταιρεία, με την επιφύλαξη των κειμένων διατάξεων περί δωρεών, κληρονομιών και κληροδοσιών. Η Πράξη μεταβίβασης εγκρίνεται από το Συμβούλιο της Ιδρύματος.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, μέσα σε δύο μήνες από την έκδοση της Πράξης μεταβίβασης περιουσιακών στοιχείων από το Ίδρυμα στην Εταιρεία, υποχρεούται στη διενέργεια απογραφής όλων των κινητών και ακινήτων στοιχείων που κατά τις διατάξεις του παρόντος άρθρου περιέρχονται στην κυριότητα ή τη χρήση της Εταιρείας. Η έκθεση απογραφής εγκρίνεται με απόφαση του Συμβουλίου του Ιδρύματος. Απόσπασμα της εγκεκριμένης έκθεσης, που περιγράφει τα αποκτώμενα κατά κυριότητα ή κατά χρήση ακίνητα, καθώς και τα λοιπά εμπράγματα δικαιώματα επί ακινήτων με την περίληψη που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 9 του β.δ/τος 533/1963 καταχωρίζεται ατελώς στα οικεία βιβλία μεταγραφών του αρμόδιου υποθηκοφυλακείου. Ομοίως ατελώς πραγματοποιούνται οι απαιτούμενες κτηματολογικές εγγραφές.

4. Με αποφάσεις του Συμβουλίου του Ιδρύματος και του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας ρυθμίζεται κάθε άλλο ειδικότερο θέμα που αφορά στη μεταβίβαση.

ΑΡΘΡΟ ΕΚΤΟ

Έλεγχος κι εποπτεία της Εταιρείας - Εταιρική δημοσιότητα

1. Ο έλεγχος της Εταιρείας ασκείται από το Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του ως Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας.

2. Η Εταιρεία, μέσω του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, υποβάλλει στο Συμβούλιο του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας, με την πιο πάνω δικαιοδοσία του ως Γενικής Συνέλευσης της Εταιρείας ετήσιες εκθέσεις σχετικά με τη λειτουργία και δραστηριότητα της Εταιρείας και παρέχει στο Συμβούλιο, χωρίς καθυστέρηση, κάθε έγγραφο που αυτό ζητεί.

3. Η Εταιρεία υπάγεται στην εποπτεία του Κράτους, που ασκείται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων. Οι αρμοδιότητες του Υπουργείου Οικονομίας, Ανάπτυξης & Τουρισμού (Γενική Γραμματεία Εμπορίου και Προστασίας Καταναλωτή) ως προς τη λειτουργία της, σύμφωνα με τη νομοθεσία για τις ανώνυμες εταιρείες, ασκούνται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, ο οποίος μπορεί να προβαίνει σε οικονομικό, διαχειριστικό και διοικητικό έλεγχο, όταν τούτο κρίνεται αναγκαίο.

4. Αρμόδια για την εταιρική δημοσιότητα της Εταιρείας είναι η υπηρεσία Γενικού Επαγγελματικού

Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Λάρισας. Όπου η νομοθεσία προβλέπει ή επιτρέπει τήρηση δημοσιότητας μέσω αναρτήσεων σε εταιρική ιστοσελίδα αυτή θα τηρείται σε διαδικτυακό τόπο της Εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ ΕΒΔΟΜΟ **Προμήθειες, έργα, εργασίες**

1. Η ανάθεση προμηθειών αναλώσιμων ή μη υλικών, οργάνων, μηχανημάτων, επίπλων και σκευών, εργαστηριακού εξοπλισμού και βιβλίων και η ανάθεση εκτέλεσης εργασιών οποιουδήποτε είδους που είναι αναγκαίες για τη λειτουργία της εταιρείας και την επιδίωξη των σκοπών της, πραγματοποιούνται με εντολή του Διευθύνοντος Συμβούλου ύστερα από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, σύμφωνα με τις αρχές της αμεροληψίας και της αξιοκρατίας ως εξής:

α) Προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών ή έργων προϋπολογιζόμενης αξίας μέχρι 20.000 € (χωρίς ΦΠΑ) γίνονται απευθείας χωρίς διαγωνισμό ή λήψη προσφορών, ύστερα από εκτίμηση των τιμών που προσφέρει η αγορά.

β) Προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών ή έργων προϋπολογιζόμενης αξίας από 20.000 € (χωρίς ΦΠΑ) και μέχρι 206.000,00 € (χωρίς ΦΠΑ) γίνονται με πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό και πλήρη αιτιολόγηση της απόφασης ανάθεσης, η οποία κοινοποιείται στο Διοικητικό Συμβούλιο στην περίπτωση που δεν επιλέγεται ο μειοδότης.

γ) Προμήθειες ή εκτελέσεις εργασιών ή έργων προϋπολογιζόμενης αξίας από 206.000,00 € (χωρίς ΦΠΑ) και άνω γίνονται με διεθνή ανοιχτό διαγωνισμό, ως προς τις οποίες εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από καθηγητές όλων των βαθμίδων του εκάστοτε τμήματος.

ΑΡΘΡΟ ΟΓΔΟΟ **Δωρεές - Υποτροφίες**

1. α) Η Εταιρεία αποδέχεται ή αποποιείται δωρεές και κληροδοτήματα, επ' ονόματι του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ή της ίδιας, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία λαμβάνεται ύστερα από έγκριση του Συμβουλίου του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας.

β) Όταν έχει προηγηθεί εκκαθάριση, η σχετική απόφαση εκδίδεται μετά την υποβολή της έκθεσης του εκκαθαριστή ή του προϊσταμένου Δ.Ο.Υ., στις περιπτώσεις που η εκκαθάριση ενεργείται από τα όργανα αυτά. Περίληψη της πράξης αποδοχής ή αποποίησης, που περιλαμβάνει κατά το δυνατόν λεπτομερή και ακριβή περιγραφή των περιουσιακών στοιχείων, δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η πράξη αποδοχής επέχει, μετά τη δημοσίευσή της, θέση κληρονομητηρίου υπέρ του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ή της Εταιρείας, κατά περίπτωση, κατά τις διατάξεις 1956, 1962 και 1963 του Αστικού Κώδικα. Η μεταβίβαση των κινητών περιουσιακών στοιχείων επέρχεται αυτοδικαίως με την έκδοση της πράξης αποδοχής και των ακινήτων με τη μεταγραφή της κατ' άρθρο 1192 του Αστικού Κώδικα.

γ) Το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και η Εταιρεία θεωρείται ότι αποδέχονται πάντα την κληρονομία με το ευεργέτημα της απογραφής, μη περιοριζόμενοι σε προθεσμία για σύνταξη απογραφής και μη στερούμενοι σε καμιά περίπτωση των πλεονεκτημάτων του εξ απογραφής κληρονόμου.

δ) Δωρεές εν ζωή περιουσιών που αποτελούνται αποκλειστικά από κινητά πράγματα συνιστώνται και με ιδιωτικό έγγραφο ή και χωρίς έγγραφο, αν τα κινητά αυτά παραδόθηκαν στο Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας ή την Εταιρεία.

ε) Το Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και η Εταιρεία δεν υποχρεούνται σε παροχή ασφαλείας για εκτέλεση τασσόμενου σε περιουσία όρου, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση που απαιτείται κατά τις κείμενες διατάξεις η παροχή ασφαλείας.

2. Η Εταιρεία μπορεί να χορηγεί, ανάλογα με τις δυνατότητές της, υποτροφίες σε προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς φοιτητές του Α.Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας με την ακόλουθη διαδικασία:

(α) Το Διοικητικό Συμβούλιο καθορίζει, μετά από εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου, τον

αριθμό και τον τομέα απασχόλησης των προπτυχιακών ή μεταπτυχιακών φοιτητών ή σπουδαστών, το ύψος της χορηγούμενης υποτροφίας και τη διάρκεια αυτής.

(β) Με βάση την απόφαση αυτή προκηρύσσεται ο εγκεκριμένος αριθμός των θέσεων και το αντικείμενο κάθε θέσης.

(γ) Η επιλογή γίνεται από επιτροπή που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και απαρτίζεται από μέλη αυτού με ειδίκευση σχετική με το θέμα της υποτροφίας. Εφόσον η υποτροφία αφορά εγκεκριμένο ερευνητικό ή αναπτυξιακό πρόγραμμα, στην επιτροπή επιλογής συμμετέχει και ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος.

(δ) Μετά την επιλογή των υποτρόφων, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζεται μέλος του, το οποίο θα έχει την ιδιότητα του επιβλέποντος και όλη την ευθύνη της παρακολούθησης της πορείας του υποτρόφου.

ε) Ο υπότροφος υποχρεούται να υπογράψει ειδική σύμβαση με την Εταιρεία, όπου ορίζονται οι κύριες υποχρεώσεις του. Μεταξύ των υποχρεώσεων, μπορεί να περιλαμβάνεται και η παροχή ανταποδοτικών υπηρεσιών από τον υπότροφο, το είδος και η έκταση των οποίων καθορίζεται τόσο στην προκήρυξη της υποτροφίας όσο και στην ειδική σύμβαση με την Εταιρεία.

στ) Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να διακόψει την υποτροφία μετά από εισήγηση του επιβλέποντος και αφού αποδεχτεί ότι ο υπότροφος δεν τηρεί τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη σχετική σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ ΕΝΑΤΟ

Έρευνα και Ανάπτυξη - Πνευματικά δικαιώματα

1. α) Το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας αποφασίζει για τις γενικές γραμμές της αναπτυξιακής, ερευνητικής, εκπαιδευτικής και της εν γένει πολιτικής της Εταιρείας προς εκπλήρωση των σκοπών της και εγκρίνει τις αναπτυξιακές ή ερευνητικές δραστηριότητες κάθε έτους, καθώς και τα επιμέρους προγράμματα και έργα που εντάσσονται σε αυτές.

β) Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας είναι δυνατόν να ορίζεται, για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, Επιστημονικός Υπεύθυνος για κάθε ερευνητικό ή αναπτυξιακό πρόγραμμα ή έργο, ο οποίος αναφέρεται στο Διοικητικό Συμβούλιο και έχει τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες που καθορίζονται με την απόφαση αυτή.

γ) Ο Διευθύνων Σύμβουλος, εφόσον υπάρξει ανάγκη εκτέλεσης ερευνητικού ή αναπτυξιακού προγράμματος ή έργου που δεν προβλέπεται στον προϋπολογισμό ή εφόσον κρίνει ότι η εκτέλεση συγκεκριμένων προγραμμάτων δεν είναι ικανοποιητική ή υπάρχει τροποποίηση του αρχικού στόχου, εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο την ένταξη του νέου προγράμματος ή έργου στις δραστηριότητες της Εταιρείας ή την τροποποίηση ή κατάργηση του εκτελούμενου, προτείνοντας συγχρόνως και τις αναγκαίες αναμορφώσεις του προϋπολογισμού, αναφέροντας, αν συντρέχει περίπτωση, και τον τρόπο με τον οποίο θα καλυφθεί η τυχόν προκύπτουσα επιπλέον δαπάνη ή θα διατεθούν τα τυχόν προκύπτοντα αδιάθετα κονδύλια.

δ) Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος ερευνητικού ή αναπτυξιακού προγράμματος ή έργου μεριμνά για την καλή και απρόσκοπτη εκτέλεση του προγράμματος ή του έργου, για την εκτέλεση των επιμέρους έργων, την τήρηση του χρονοδιαγράμματος, την αξιοποίηση των εγκεκριμένων κονδυλίων και τη λήψη μέτρων για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων που εμφανίζονται κατά την εκτέλεση του προγράμματος. Προς τον σκοπό αυτό δύναται να καλεί τους συμμετέχοντες στο πρόγραμμα ή το έργο για να εξετάσουν την πορεία εκτέλεσης του προγράμματος. Για όλα τα ανωτέρω ο Επιστημονικός Υπεύθυνος συντάσσει ανά έτος εκθέσεις και τις υποβάλλει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, το οποίο ασκεί τον έλεγχο για την εύρυθμη πορεία υλοποίησης των προγραμμάτων και λαμβάνει τις αναγκαίες αποφάσεις σύμφωνα με τις αρμοδιότητές του.

2. α) Τα ερευνητικά και αναπτυξιακά προγράμματα, τα έργα, οι μελέτες, οι δοκιμές, οι εξετάσεις και οι αναλύσεις που εκπονεί η Εταιρεία, καθώς και οι γνωμοδοτήσεις που παρέχει και το υλικό των συνεδρίων που διοργανώνει, αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία της Εταιρείας, η οποία έχει το αποκλειστικό δικαίωμα δημοσίευσης και εκμετάλλευσης αυτών, εκτός και αν άλλως ορίζεται σε σχετική σύμβαση.

β) Για ερευνητικά ή αναπτυξιακά προγράμματα ή άλλα έργα τα οποία υλοποιούνται σε συνεργασία με άλλους ιδιωτικούς ή δημόσιους φορείς, τα πνευματικά δικαιώματα καθορίζονται και κατανέμονται στη σχετική σύμβαση συνεργασίας.

3. α) Το όνομα του προσωπικού (ερευνητικού και μη) που συμμετέχει ουσιαστικά στη διαμόρφωση επιστημονικών εργασιών μπορεί να μνημονεύεται στις σχετικές δημοσιεύσεις ή ανακοινώσεις.

β) Η δημοσίευση ερευνητικών εργασιών, που εκπονήθηκαν ολικά ή μερικά σε εγκαταστάσεις της Εταιρείας ή με οικονομική ή άλλη υποστήριξή της και δεν περιλαμβάνονται στις περιπτώσεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου, πρέπει να γνωστοποιείται στην Εταιρεία, πριν την υποβολή της στον Διευθύνοντα Σύμβουλο της Εταιρείας και να αναφέρει ως τόπο εργασίας του αντίστοιχου ερευνητή τις εγκαταστάσεις της Εταιρείας ή να κάνει άλλη κατάλληλη μνεία της συμβολής της.

γ) Επιπλέον των αναφερομένων στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου, οι εργαζόμενοι στην Εταιρεία με οποιαδήποτε σχέση ή σύμβαση εργασίας εκχωρούν στην Εταιρεία, με διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τα αποτελέσματα της κάθε φύσεως έρευνας ή εργασίας που εκπονούν καθ' όλη τη διάρκεια της εργασίας τους σε αυτήν και για επιπλέον διάστημα ενός (1) έτους για ό,τι σχετικό κάνουν. Αν η Εταιρεία αποκτά οικονομικά οφέλη από την εκμετάλλευση του σχετικού διπλώματος, αποδίδει κατά περίπτωση, συμφωνηθέν εκ των προτέρων ποσοστό στον εργαζόμενο. Η διάταξη αυτή αποτελεί αναπόσπαστο όρο της σύμβασης πρόσληψης, εκτός αν ρητά αναφέρονται άλλοι όροι.

δ) Εάν το ως άνω προσωπικό απασχολείται σε πρόγραμμα ή έργο το οποίο εκπονείται σε συνεργασία με τρίτο φορέα, τα δικαιώματα επί των διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας καθορίζονται και κατανέμονται στη σχετική σύμβαση συνεργασίας.

4. Για την επίτευξη των εκπαιδευτικών της σκοπών που ορίζονται στο άρθρο 3, η Εταιρεία παρέχει υπηρεσίες συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, επαγγελματικού προσανατολισμού και συμβουλευτικής, όπως οι υπηρεσίες αυτές ορίζονται στο άρθρο 2 του Ν.3879/2010 (ΦΕΚ 163 Α'). Για την παροχή των ως άνω υπηρεσιών, η Εταιρεία δύναται, με απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, να ιδρύει Κέντρα Δια Βίου Μάθησης Επιπέδου Δύο, κατά τις διατάξεις της υποπαραγράφου Θ15 παρ. 5 και Θ3 παρ. 2 (γ) του Ν.4093/2012 (ΦΕΚ 222 Α'), όπως η τελευταία αυτή περίπτωση αντικαταστάθηκε με το άρθρο 30 παρ. 2β του Ν.4111/2013 (ΦΕΚ 18 Α').

ΑΡΘΡΟ ΔΕΚΑΤΟ

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει με τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Επειδή δεν υπάρχει άλλο θέμα λήγει η συνεδρίαση και το παρόν υπογράφεται ως ακολούθως:

Ο Πρόεδρος

Ευμορφόπουλος Ευάγγελος

Η Γραμματέας
Μακρή Θεοδώρα

Τα μέλη

Ζαούτσος Στέφανος
Ζηλίδης Χρήστος
Λάμπρου Ουρανία – Κωνσταντία
Μίχος Σπυρίδων
Παπαχατζής Αλέξανδρος
Σαπουνάς Φίλιππος